

Naziv organizacije

Broj 02-432  
07.10.2022.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica \* Spasić Kamilla

Raspoređen-na \* na poslovne radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 07.10.2022. u Kopetoko

sa zadatkom

Prinog enakno nastavljanja / radničko-kulturna zajednica Hercegovine

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo osobni kola

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati



Nalagodavac,

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd (107/89)  
Oznaka za ponudžbinu: obr. br. 6/142 -L-

Stampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR Grafički pogon "Braniko Đonović" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000



Naziv organizacije

Broj 02-430  
06.10.2022.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

*Milica Stojanovic*

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 06.10.2022. u

*Beograd*

sa zadatkom

*Sprenog upravljanja put  
obavljanja posla u skladu sa  
zakonom o radu na putu.*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo *avio prevoz - Kolar*

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdugo do 20 godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret *002*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati



Nalagodavac,

*Milica Stojanovic*

Izdaje: ISKRO - Savremena administracija  
OOUR - Savremena izdanja - Beograd (1/07/2022)  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 -L\*

Štampe: ISKRO - Savremena administracija  
OOUR - Graficki pogon "Bratko Bonovic" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000



Naziv organizacije

Broj 91-429  
05.10.2012.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \* Брадимир Ђураковић  
Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 05.10.12. u Београд

sa zadatkom Препорука Министарства Историје и  
Културе и саопштења  
заступник на раду.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo службена kola

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 0/.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara



Брадимир Ђураковић  
Министарство

\*nepotrebno precrtati

Izdele: ISKPO - Savremena administracija  
OOUR - Savremena izdanja - Beograd (107/09) I  
Oznaka za ponudžblnu: obr. br. 6/142 -L-



Štampa: ISKPO - Savremena administracija  
OOUR - Grafčki pogon "Branko Đonović" - Beograd  
Tiraž: 1,000,000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeci

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo						
	Svega					
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	
U ..... dana ..... 20 ..... (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....  
 U ..... dana ..... 20 .....  
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € .....  
 Naplatio Blagajnik,  
 Primio € .....  
 Vratio .....  
 ..... (podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* .....  
 Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.P.)

Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

Štampe: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOOR "Savremena izdanja" — Beograd (107/89) I  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 8/142 "L"

Štampe: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOOR Grafički pogon "Branko Đonović" — Beograd  
 Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

Broj 05-528  
05.10.2012.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \*

Alexcaggap Sydopya

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 05.10.12 u Gurovke.

sa zadatkom

Mokropavna udeska yenobuy  
pagke dpegunne -

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

спушчолта кола

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do

20 godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 05.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati



Nalagodavac.

*[Signature]*

Izdaje: ISKRO - Savremena administracija  
OCOUR - Savremena izdavanja - Beograd 110700/1  
Oznaka za ponudžbinu: obr. br. B/142 -L.

Stampa: ISKRO - Savremena administracija  
OCOUR - Graficki pogon - Branko Donovid. - Beograd  
Tiraž: 1,000,000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo	Svega					
	Primljena akontacija					
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U ....., dana ..... 20 ..... (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....  
 U ..... dana ..... 20 .....  
 Likvidirao,                      Rukovodilac računovodstva,                      Nalogodavac,

Isplatio € .....                      Primio € .....  
 Naplatio                      Vratio .....  
 Blagajnik,                      .....  
 ..... (podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* .....

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.


Putni troškovi padaju na teret: .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M. P.)

Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

 Izdaje: ISKRO - Savremena administracija -  
 OOUP - Savremena izdanja - Beograd (107/89) f  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 -L-

Štampa: ISKRO - Savremena administracija -  
 OOUP Grafički pogon - Branko Đonović - Beograd  
 Tiraž: 1.000.000



Naziv organizacije

Broj 02-417  
05.10.1011.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* Aleksa Čerpyjap

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 05-02-12 u 09:00

sa zadatkom Technologu završiti i

paggy.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo privatna kola

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKPO -Savremena administracija-  
OOUR -Savremena izdanja- -- Beograd 1107/091/  
Oznaka za ponudbilnu: obr. br. B/142 -L-



Štampa: ISKPO -Savremena administracija-  
OOUR -Savremena izdanja- -- Beograd 1107/091/  
Oznaka za ponudbilnu: obr. br. B/142 -L-  
Iznos: 1,000,000



Naziv organizacije

Broj 02-425  
04.10.2012.

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* Spatar Kometa

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 04.10.2012. u Beograd

sa zadatkom Primenog energetske materijala

Centar za bezbednost i zdravstvo  
za posluje.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo gumovana kola

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd 1107/89/1  
Oznaka za ponudžbinu: obr. br. 6/142 -L-



Nalagodavac: [Signature]

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Graficki pogon Braniko Donović" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeci

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo						
	<b>Svega</b>					
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U ..... , dana ..... 20 ..... (podnosioc računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....

U ..... dana ..... 20 .....

Likvidirao,                      Rukovodilac računovodstva,                      Nalogodavac,

Isplatio € .....                      Primio € .....

Naplatio                      Blagajnik,                      Vratio .....

..... (podnosioc računa)

Naziv organizacije \_\_\_\_\_

Broj \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* .....

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

.....

.....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara \_\_\_\_\_

(M.P.)                      Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija" - Beograd (107/89) f

OOOR "Savremena izdanja" - Beograd (107/89) f

Oznaka za porudžbinu: obr. br. 8/142 "L"

Stampa: ISKRO "Savremena administracija" - Beograd

OOOR Grafički pogon "Branko Donović" - Beograd

Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

Broj 02-493  
04.10.2022.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* Marijanka Spajković

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 04.10.22. u Beograd - Zagreb

sa zadatkom posrednog u polovinskih posrednik  
avio preputa od celovito kulturne  
zaključnice na poslu.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo svakodnevna kola

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

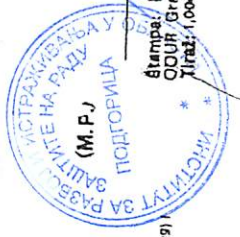
Na službenom putu će se zadržati najdaje do 20 godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: ok

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOOR "Savremena izdavanja" - Beograd (1/07/89)  
Oznaka za ponudžbinu: obr. br. 6/142 "L."



Nalogodavac.

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOOR "Grafički pogon Braniko Bonović" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeci

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo						
<b>Svega</b>						
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U ..... dana ..... 20 ..... (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....  
 U ..... dana ..... 20 .....  
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalagodavac,

Ispatio € .....  
 Naplatio Blagajnik, .....  
 Primio € .....  
 Vratio .....  
 (podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* .....  
 Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.


Putni troškovi padaju na teret: .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.P.)

Nalagodavac,

\*nepotrebno precrtati

 Izdaje: ISKRO "Savremena administracija" -  
 OOUR "Savremena izdanja" - Beograd (107/89) I  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 "L"

Štampa: ISKRO "Savremena administracija" -  
 OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" - Beograd  
 Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

Broj 02-402  
29.09.2012.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* Spasić Ljiljana

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 29.09.12. u Beograd

sa zadatkom Pretnog energo. i materijala za održavanje sistema za opremljenje zračne luke  
na pagu.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo privatna kola

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd (1/07/09)  
Oznaka za ponudjblnu: obr. br. 6/142 "L."



Nalagodavac,

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Grafčki pogon "Braniko Donović" - Beograd  
Tiraž: 1,000,000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo						
<b>Svega</b>						
Primijena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U ....., dana ..... 20 .....						(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....

U ..... dana ..... 20 .....

Likvidirao,                      Rukovodilac računovodstva,                      Nalagodavac,

Isplatio € .....                      Primio € .....

Naplatio                      Blagajnik,                      Vratio .....

..... (podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* .....

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.P.)

Nalagodavac,

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija" - Beograd (107/89) I  
 OOUR "Savremena izdanja" - Beograd  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 8/142 "L"

Štampa: ISKRO "Savremena administracija" - Beograd  
 OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" - Beograd  
 Tiraž: 1.000.000



Naziv organizacije

Broj 02-419  
29.09.2022.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

*Матруна Прогноза*

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 29.09.22. u Суркоп.

sa zadatkom *преког управљивог посла  
о стању објекта од централне администрације  
захваљујући тој раду.*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo *службеног возила*

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara



\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR - Savremena izdanja - Beograd (107/89)  
Oznaka za poručjebnu: obr. br. 6/142 -L.

Štampe: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR - Grafički pogon "Branko Đonović" - Beograd  
Tiraz: 1,000,000



Naziv organizacije

Broj 02-417  
28.09.2022.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \* Milutin Dražević

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 28.09 2022. u Podgoricu - Srbija

sa zadatkom bratnog protivljenog ruku  
otpravca sa otanovimima  
zaključila na rodu.

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo studenca kola

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: 02.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati



Nalogodavac. [Signature]

Izdaje: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR - Savremena izdanja - Beograd 1107/891  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 -L\*

Štampa: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara	
Ostalo						
S v e g a						
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U ..... dana ..... 20 ..... (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....  
 U ..... dana ..... 20 .....  
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € .....  
 Naplatio Blagajnik,

Primio € .....  
 Vratio .....  
 (podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.F.)

Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

IZDAJE: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOUR "Savremena izdanja" — Beograd (107/89) I  
 Oznaka za porudzbini: obr. br. 8/142 -L-

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOUR Grafički pogon "Branko Donović" — Beograd  
 Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

Broj

02-414  
28.09.2022.

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica \*

*Syker Pychwa*

Raspoređen-na \* na poslovne radnog mesta

upućuje se na službeni put dana *28.09.22* u *Konawa*

sa zadatkom

*Pratnog namunovak utacazaja  
ca ceta na levanu zavimnu  
Ho pagy.*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

*nyvobta kola*

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do

20

godine,

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-

ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret.

*02*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd, 1107/89)  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. B/142 -L-



Nalagodavac

*[Signature]*

Štampano u ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd, 1107/89)  
Tiraz: 1.000.000  
Braniko Bonović - Beograd

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

**PUTNI RAČUN**

Dnevnice		Vrsta prevoza	Kl.	Po €	SVEGA €
Dan odlaska	čas.				
Dan povratka	u čas.				
od	do				
Prevozni troškovi					
Ostalo					
S v e g a					
Primljena akontacija					
Ostaje za isplatu-uplatu					
Broj priloga: <span style="float: right;">Ostaje za isplatu-uplatu</span>					
U ..... dana ..... 20 ..... (podnosioc računa)					

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od € ..... slovima: ..... na teret ..... 20 .....

U ..... dana .....  
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac, 20 .....

Isplatio € ..... Primio € .....  
 Naplatio Blegajnik, Vratilo .....  
 (podnosioc računa)

Naziv organizacije

Broj .....

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslovne radnog mesta

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnice za ovo službeno putovanje priпада u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeno izveštaj o obavijenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.P.)

Nalogodavac,

**'nepotrebno precrtati'**  
 Izdaje: ISKRNO - Savremena administracija -  
 OOUH "Savremena škola" - Beograd (107/89) I  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 - L

Štampa: ISKRNO - Savremena administracija -  
 OOUH Grafički pogon - Stranica Donovila - Beograd  
 Tiraž: 1.000.000