

Naziv organizacije

Broj 02-106.  
17.03.2023.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \*

Utop Jobolunt

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 17.03.23. u Beograd

sa zadatkom

Preuzeti materijal za rad na projektu sa ciljem kolektivne zaštite zdravlja ljudi

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

osobna kola

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 20 godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: OD.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara



[Signature]  
Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena Izdanja" — Beograd (107/89) I  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 "L" \* 11

Štampe: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" — Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeci

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.						
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara		
Ostalo							
<b>S v e g a</b>							
Primljena akontacija							
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu				
U ..... dana ..... 20 ..... (podnosioc računa)							

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....  
U ..... dana ..... 20 .....  
Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € ..... Primio € .....  
Naplatio Blagajnik, Vratio .....  
.....  
(podnosioc računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavijenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.


Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M. P.)

Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati


 Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOUR "Savremena zdanja" — Beograd (107/89) I  
 Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 "L"

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
 OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" — Beograd  
 Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

Broj

*102*  
*15.03.2023.*

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \*

*Јелена Драгичић*

Raspoređen-na\* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana *15.03.23.* u *Београд*

sa zadatkom

*преглед и пројектовање  
опреме са архивним  
застама на раду*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

*службена kola*

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do *20* godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: *01.*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati



Nalogodavac,

*[Signature]*



Izdaja: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena Izdanja" — Beograd (107/89) I  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 "L"

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" — Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeci

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska ..... u ..... čas.		Broj čas.	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan povratka ..... u ..... čas.						
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.	dinara		
Ostalo							
S v e g a							
Primljena akontacija							
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu				
U ..... , dana ..... 20 ..... (podnosilac računa)							

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € ..... slovima: .....

..... na teret .....

U ..... dana ..... 20 .....

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € .....  
Naplatio Blagajnik,

Primio € .....  
Vratio

(podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj \_\_\_\_\_

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta .....

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € .....

Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 20 ..... godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

(M.F.)

Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" — Beograd (107/89) I  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 "L"

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR Grafički pogon "Branko Đonović" — Beograd  
Tiraž: 1.000.000

Naziv organizacije

02-104  
16.03.2023.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik-ca \* *Mudrynski operativni*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana ..... 20 ..... u .....

sa zadatkom

*1. petnog upravnog odjela  
za izvršenje ukinutog zaambulantne  
og uoštara*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

*avtomobil posla*

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavijenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: *02.*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara .....

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO -Savremena administracija-  
COUR -Savremena izdanja- — Beograd (107789)1  
Oznaka za ponudbivnu: obr. br. 6/142 -L\*



Nalagodavac,

Štampe: ISKRO -Savremena administracija-  
COUR -Grafički pogon -Branke Đonović- — Beograd  
Tiraž: 1000.000



Naziv organizacije

Broj 05-101  
13.03.2023

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \* Alexcatgar Djordjevic  
Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 13.03.23 u Beograd

sa zadatkom Ukupno komunikativna yano besplatne cene

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdugo do 20 godine, a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 05

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara



(M.P.)  
Nalogodavac,

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR - Savremena izdanja - Beograd (1/07/89) |  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 6/142 -L\*

Štampe: ISKRO - Savremena administracija -  
OOUR - Graficki pogon "Braniko Đonović" - Beograd  
Tiraž: 1.000.000





Naziv organizacije

Broj

02-99  
13.05.2023.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \*

*Đurđica Trudović*

Raspoređen-na \* na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana *13.05.23.* u *Bar.*

sa zadatkom

*Pratnog Mašinskog odeljenja  
radnja Odeljenja  
za održavanje i popravu*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

*opšteho kola*

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine,  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pisme-  
ni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: *02.*

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara



(M.P.)

Nalagodavac,

*[Signature]*

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO «Savremena administracija»  
OOUR «Savremena izdanja» — Beograd (107/89) I  
Oznaka za porudžbinu: obr. br. 67/142 — L\*

Štampa: ISKRO «Savremena administracija»  
OOUR Grafički pogon «Branko Đonović» — Beograd  
Tiraž: 1.000.000



Naziv organizacije

Broj

01-97  
13.03.2025.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca

na poslove radnog mesta

upućuje se na službeni put dana 13.03.25 u

sa zadatkom

ispunjenje poslova iz zadatka  
odgovornosti za poslove iz  
zadatkova Har pagaj

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

opušta se

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od Eura

Na službenom putu će se zadržati najdugo do

20

godine,

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podneće pismeni izveštaj o obavijenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podneti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od dinara

\*nepotrebno precrtati

Izdaje: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Savremena izdanja" - Beograd (107/99)  
Oznaka za ponudbu: obr. br. 6/142 "L"



Nalagodavac,

Štampa: ISKRO "Savremena administracija"  
OOUR "Graficki pogon 'Braniko Đonović'" - Beograd  
Tiraž: 1,000,000

